



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Nr. 17794 / 25.04.2024

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. VII alin. (38) din OUG nr.121/2023 pentru modificarea și completarea OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din OUG nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ și ale Anexei nr. 10 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Primăria municipiului Suceava organizează examen de promovare în grad profesional pentru funcționarii publici de execuție care îndeplinesc cumulativ condițiile de participare prevăzute de dispozițiile art.479 alin.(1) lit.a), lit.c) și lit.d) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor profesionale individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată.

Examenul de promovare constă în 3 probe succesive, după cum urmează: verificarea eligibilității candidaților, în urma depunerii dosarelor de examen, proba scrisă, interviul.

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați admiși la proba precedentă.

Condițiile de desfășurare a examenului de promovare în grad profesional sunt următoarele:

- Dosarele de înscriere la examen se depun de către candidați în termen de 20 de zile de la data afișării prezentului anunț, respectiv în perioada 25 aprilie 2024 – 14 mai 2024 inclusiv, la sediul Primăriei municipiului Suceava, sau prin intermediul unui serviciu de curierat sau se pot transmite în format electronic, la adresa de e-mail ralucap@primariasv.ro;

Dosarelor de examen transmise de candidați la adresa de e-mail ralucap@primariasv.ro: după terminarea programului de lucru al Primăriei Municipiului Suceava, dar în perioada de depunere a dosarelor de examen, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de examen este considerat ca fiind depus în termen.

Documentele care constituie dosarul de examen se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică în cazul promovării examenului.

- Proba scrisă – se va desfășura în data de 27 mai 2024, cu începere de la ora 11⁰⁰, la sediul Primăriei municipiului Suceava, camera 50;

- Interviul – se va desfășura în termenul prevăzut la art. 103 din Anexa nr. 10 a OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare; data, ora și locul susținerii probei interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă.

Dosarul de înscriere la examen conține în mod obligatoriu:

- formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10. la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, completat de candidat;

- adeverința eliberată de Serviciul resurse umane pentru atestarea vechimii în gradul profesional din care se promovează, precum și pentru atestarea situației disciplinare a funcționarului public;

- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;

Relații suplimentare: la Serviciului resurse umane, camera 45 sau la tel. 0230-212696, interior 152-252.

**PRIMAR,
Ion Lungu**